

## Nastavení funkce pro Elektronickou evidenci tržeb EET v programu Aconto

*Poznámka: Pro funkční EET je potřeba mít nainstalovaný certifikát pro podepsání dokladu (vygenerovaný Finanční správou), instalovanou aktuální verzi programu Aconto MSP/Corporate s funkcí EET (k dispozici v sekci Ke stažení) a zajištěný přístup k Internetu (při on-line režimu EET).*

Povinnost elektronicky evidovat tržby (dále EET) lze nastavit pro evidenci **Pokladna** v modulu **Evidence** (též v modulu **Daňová evidence příjmů a výdajů**) a pro program **Kasa**.

Povinnost elektronicky evidovat tržby se váže k **řadě dokladů**. Z řady nastavené pro EET (uvedeno v postupu níže) jsou tak odesílány **všechny typy** příjmových pokladních dokladů a všechny účtenky z **Kasy**. Z důvodu přehlednosti doporučujeme pro evidenci **Pokladna** v souvislosti se zapojením EET založit v modulu **Správce** novou pokladní řadu pro pořizování a odesílání dokladů do systému EET a její nastavení dále neměnit.

### 1) Instalace certifikátu certifikační autority EET

Před nastavením funkce EET v programu Aconto je nutné nejprve instalovat certifikát pro podepsání dokladu pro EET, vygenerovaný Finanční správou.

V programu Aconto je možné certifikát pro podepsání dokladu pro EET připojovat buď ze systémového úložiště certifikátů (jedná se o primární způsob, kdy je certifikát instalován přímo na počítači, ze kterého jsou doklady do systému EET odesílány) nebo ze souboru (tento způsob lze využít v případě, kdy nechcete certifikát instalovat přímo do úložiště certifikátů ve vašem počítači, ale chcete jej připojovat například z přenosného média nebo ze síťového disku). Pro připojování certifikátu ze souboru je však nutné mít v počítači instalován kořenový certifikát certifikační autority v úložišti "Důvěryhodné kořenové certifikační autority". Bez kořenového certifikátu nelze podepsat účtenku pro EET.

Návod na instalaci certifikátu je k dispozici rovněž na stránkách [www.aconto.cz](http://www.aconto.cz).

### 2) Instalace modulu EET v programu Aconto

- Po instalaci aktualizace Aconto, obsahující funkci pro EET, je **nezbytně nutné** pro správnou instalaci modulu EET spustit program ACONTO jako správce, tzn. kliknutím pravého tlačítka myši na ikonu pro spuštění programu Aconto zobrazte roletové menu a zvolte "Spustit jako správce" s tím, že do počítače musí být přihlášený uživatel se správčovskými právy.

*Poznámka: Pokud se po spuštění programu Aconto v okně pro výběr databáze zobrazí dole hlášení "Nelze se připojit na SQL server (aconto.ini)", ukončete program a zavřete rovněž SQL server nebo proveďte restart počítače.*

- Přístup do funkce EET v programu Aconto MSP/Corporate je chráněn přístupovými právy, která je nutno přidělit oprávněnému uživateli. V programu Aconto proto nejprve přejděte do modulu **Správce** a v menu **System** → **Seznam uživatelů a přidělování práv** přidejte oprávněnému uživateli buď všechna práva (pokud má oprávnění na všechny funkce systému) nebo právo pro nastavení EET a to: na záložce **Právo - Změna nastavení hodnoty konfigurace**, na další záložce **Evidence - Konfigurace EET** a následně na záložce **Zadání práv** buď příkaz **Nová práva** (přidělení práva po subjektech) nebo příkaz **Všechna práva** (přidělení práva pro všechny subjekty v databázi).
- Poté přejděte do modulu **Evidence** a zvolte menu **EET** → **Konfigurace EET** nebo v programu **Kasa** použijte příkaz **Konfigurace kasy** <Alt>+<K> a na záložce **Kasa** klikněte na tlačítko **Konfigurace EET**.
- V následně otevřeném okně **Konfigurace EET** nastavte v části **Povinnost Elektronicky Evidovat Tržby** volbu „**Ano**“. Instaluje se tím tak modul AcontoEET.

### 3) Nastavení povinné elektronické evidence tržeb a konfigurace pro EET

Nastavení konfigurace EET je společné pro evidenci **Pokladna** a pro program **Kasa**, s výjimkou nastavení řad pro EET, které je nutné provést zvlášť v modulu **Evidence** pro pokladní řady a zvlášť v programu **Kasa** pro řadu **Kasy**.

Modul **Evidence** (**Daňová evidence příjmů a výdajů**) → menu **EET** → **Konfigurace EET**

Modul **Kasa** → okno **Kasa** → příkaz **Konfigurace kasy** <Alt>+<K> → okno **Konfigurace kasy** → záložka **Kasa** → příkaz **Konfigurace EET**

→ okno **Konfigurace EET**

- v části **Povinnost Elektronicky Evidovat Tržby** nastavíme volbu **Ano**

***Upozornění:** Nastavením volby Ano a uložením hodnot v okně Konfigurace EET dle popisu níže je řada dokladů s okamžitou platností zapojena do systému EET. Všechny nově pořízené příjmové doklady do řady nastavené pro EET (= řada s vyplněnými položkami ID provozovny a ID pokladního zařízení) tak budou spadat do systému EET a budou odesílány dle zvoleného režimu, bez možnosti oprav či smazání. Pokud potřebujete pouze otestovat připravenost systému pro EET, pokračujte postupem dle návodu až k předposlednímu bodu, kde se provádí **Test komunikace s EET** a po úspěšném otestování již neukládejte nastavení konfigurace nebo zvolte volbu **Ne** pro **Povinnost Elektronicky Evidovat Tržby**.*

- v části **Certifikát** příkazem **Výběr certifikátu** připojíme certifikát pro ověření jednoznačné identifikace podnikatele při zasílání údajů datovými zprávami

→ okno **Konfigurace EET - Certifikát pro podepsání EET**

- pokud je certifikát instalován na počítači, ze kterého budou odesílány doklady do systému EET, zvolíme způsob připojení certifikátu **Ze systémového úložiště certifikátů**
- pokud budeme certifikát připojovat ze souboru (např. v případě přenosného média typu flash-disk), zvolíme způsob **Ze souboru certifikátu** a současně zadáme heslo do pole **Heslo certifikátu**

***Poznámka k certifikátu:** k osobnímu certifikátu musí být vždy v počítači instalován kořenový certifikát certifikační autority v úložišti **Důvěryhodné kořenové certifikační autority**. Bez kořenového certifikátu nelze podepsat účtenku pro EET. Správný postup při instalaci certifikátů je uveden v popisu **Návod na instalaci certifikátu ze souboru .p12** na stránkách [www.aconto.cz](http://www.aconto.cz) nebo jej lze též najít a ověřit na stránkách věnovaných EET - [www.etrzby.cz](http://www.etrzby.cz).*

- připojený certifikát je uložen pouze pro aktuálně přihlášeného uživatele v rámci aktuálně vybraného subjektu, tzn. pokud se do programu přihlásí uživatel pod jiným uživatelským jménem, než pod jakým byl certifikát připojen nebo vybere subjekt, ve kterém připojení certifikátu neproběhlo, není tento certifikát dostupný. Pokud se tedy do programu přihlašuje více uživatelů, je nutné z hlediska EET certifikát připojit pro každého požadovaného uživatele, po jeho prvním přihlášení do programu.
- z připojeného certifikátu je nastaveno DIČ v části **Parametry**
- v části **Parametry** dále zvolíme **Režim**
  - běžný (on-line) = automatické zasílání údajů o evidované tržbě on-line (ihned při uložení dokladu za podmínky, že je dostupné připojení k Internetu)
  - zjednodušený (ruční odesílání) = údaje o evidovaných tržbách bude uživatel zasílat ručně, pomocí funkce programu **Vyřízení fronty neodeslaných dokladů do EET**
- ve spodní tabulce jsou zobrazeny založené pokladní řady (v modulu **Evidence**) či řada **Kasy** (v programu **Kasa**)
  - se zapojením EET doporučujeme předem založit v modulu **Správce** novou pokladní řadu pro pořizování a odesílání dokladů do systému EET
  - pro každou řadu, ze které mají být odesílány údaje o evidovaných tržbách, zadáme položky **ID provozovny** a **ID pokladního zařízení**. Z takto nastavené řady jsou pak **odesílány všechny příjmové pokladní doklady bez ohledu na typ dokladu a všechny účtenky z Kasy**.  
**Upozornění:** Řady, které nebudou mít tyto položky vyplněné, nebudou spadat do systému EET!
  - nastavení řady pro EET je nutné provést zvlášť v modulu **Evidence** pro pokladní řady v evidenci **Pokladna** a zvlášť v programu **Kasa** pro řadu **Kasy**
- v části **Přenos** zadáme časovou prodlevu (= úsek mezi pokusem o odeslání údajů o evidované tržbě a přijetím potvrzovacího kódu (FIK) ze serveru FS)
  - Prodlevu nastavíme s ohledem na kvalitu připojení k internetu, musí být však delší než 2 sec. **Pokud při pokusu o odeslání údajů do systému EET zaznamenáte chybu http 404, zkuste nastavit větší hodnotu.**

- pro ověření připravenosti systému ke komunikaci s EET spustíme **Test komunikace s EET** (barevné tlačítko)
- pro okamžité zapojení programu do systému elektronické evidence tržeb uložíme nastavení okna **OK** <Ctrl>+<Enter>

## Funkce pro EET

### Vyřízení fronty neodeslaných dokladů do EET

Modul **Evidence** → menu **EET** → **Vyřízení fronty neodeslaných dokladů do EET**  
nebo

Modul **Kasa** → okno **Kasa** → příkaz na pravé tl. myši **Vyřízení fronty neodeslaných dokladů do EET**

Modul **Kasa** → okno **Kasa** → příkaz **Žurnál kasy** <Ctrl>+<Z> → záložka **Doklady** → příkaz na pravé tl. myši

### Vyřízení fronty neodeslaných dokladů do EET

- Funkci využívají společně evidence **Pokladna** a program **Kasa**.
- Funkce spouští odeslání všech neodeslaných příjmových pokladních dokladů a účtenek z Kasy (ze všech řad nastavených pro odesílání do EET) do systému EET z fronty dokladů.
- Funkci je nutné využít při zjednodušeném režimu EET, kdy data nejsou odesílána do systému EET on-line, ale jsou řazena do fronty k následnému ručnímu odeslání uživatelem.

### Zobrazení fronty neodeslaných dokladů do EET

Modul **Evidence** → menu **EET** → **Zobrazení fronty neodeslaných dokladů do EET**  
nebo

Modul **Kasa** → okno **Kasa** → příkaz na pravé tl. myši **Zobrazení fronty neodeslaných dokladů do EET**

Modul **Kasa** → okno **Kasa** → příkaz **Žurnál kasy** <Ctrl>+<Z> → záložka **Doklady** → příkaz na pravé tl. myši

### Zobrazení fronty neodeslaných dokladů do EET

- Funkci využívají společně evidence **Pokladna** a program **Kasa**, zobrazuje tak společný přehled všech neodeslaných příjmových pokladních dokladů a zároveň účtenek z Kasy ve frontě.
- Přehled obsahuje jak doklady, které nebyly odeslány do systému EET z důvodu chyby či z důvodu výpadku připojení k Internetu, tak doklady pořízené ve zjednodušeném režimu EET. V běžném (on-line) režimu EET dochází k automatickému odeslání dat z fronty do systému EET vždy při uložení příjmového pokladního dokladu či účtenky z Kasy a též při otevření a zavření programu. Pokud není program Aconto spuštěný, nedochází k automatickému odeslání dat z fronty.
- Funkce umožňuje odeslat aktuální nebo všechny neodeslané doklady v přehledu.

## EET v evidenci Pokladna

### Běžný režim

- pokud je v **Konfiguraci EET** nastaven **běžný režim** (on-line), při uložení příjmového pokladního dokladu se program okamžitě pokusí odeslat data do systému EET a současně odeslat ostatní doklady ve frontě (ze všech subjektů)
- v běžném režimu dochází k automatickému odeslání dat z fronty do systému EET vždy při uložení příjmového pokladního dokladu či účtenky z Kasy a též při otevření a zavření programu. Pokud není program Aconto spuštěný, nedochází k automatickému odeslání dat z fronty.
- k úspěšně odeslanému dokladu je připojen FIK (fiskální identifikační kód)
- tisk dokladu odeslaného do EET - kromě ostatních povinně uváděných údajů na dokladu obsahuje doklad též údaj FIK (fiskální identifikační kód)

## Zjednodušený režim

- pokud je v [Konfiguraci EET](#) nastaven **zjednodušený režim**, data se neodesílají, proběhne jen zápis dat do fonty
- uživatel **musí data odeslat ručně**, a to:
  - pomocí menu [EET](#) → [Vyřízení fronty neodeslaných dokladů do EET](#)
    - **POZOR!** Tato funkce spustí odesílání všech dat (= dokladů z **pokladních řad spadajících do EET** a současně **dokladů z řady KASY spadající do EET**) z fronty!
  - nebo pomocí menu [EET](#) → [Zobrazení fronty neodeslaných dokladů do EET](#) → příkazy [Vyřídít aktuální](#) či [Vyřídít všechny](#)
- tisk dokladu neodeslaného do EET - doklad nemá vyplněný údaj FIK (který se doplní až po úspěšném odeslání dokladu do EET), obsahuje pouze údaje PKP (podpisový kód poplatníka), BKP (bezpečnostní kód poplatníka) a ostatní povinně uváděné údaje

## Oprava dokladu

- v dokladu, který spadá do EET, nelze opravovat údaje související s EET, zejména částky, sazby DPH, kódy členění DPH a současně nelze přidávat ani mazat řádky dokladu
- z hlediska opravy položek dokladu souvisejících s EET je nutné vystavit nový, shodný záporný doklad, kterým se provede storno původního chybného a již odeslaného dokladu a zároveň vystavit nový doklad se správnými údaji, který bude odeslán do EET
- k vytvoření záporného dokladu použijte funkci [Vytvoř zápornou kopii dokladu](#)

## Smazání/Storno dokladu

- doklad, který spadá do EET, nelze smazat ani stornovat (doklad lze pouze označit jako interně stornovaný)
- storno či smazání dokladu je nutné provést pomocí jiného dokladu se zápornou částkou - k vytvoření záporného dokladu použijte funkci [Vytvoř zápornou kopii dokladu](#)

## Neevidovaná tržba

Pro případ, kdy se nejedná o evidovanou tržbu (např. kauce v okamžiku přijetí), je nutné provést zápis dokladu do jiné pokladní řady, která není zapojena do systému EET. Řada nezapojená do systému EET je taková, která nemá v okně [Konfigurace EET](#), v seznamu pokladních řad vyplněné položky [ID provozovny](#) a [ID pokladního zařízení](#).

## Detailní informace o EET k dokladu

- příkazem [Detail EET <Ctrl>+<E>](#) (dostupný v menu [Příkazy](#), na pravé tlačítko myši a též ve funkci [Zobrazení fronty neodeslaných dokladů do EET](#)) můžeme zobrazit detailní informace o EET položkách k dokladu

## Informace o stavu dokladu z hlediska EET

- pro zobrazení informací o stavu dokladu z hlediska EET doporučujeme v přehledu dokladů na záložce [Doklady](#) přidat sloupce [EET stav](#), [EET varování](#) a [EET Datum a čas tržby](#)
  - sloupce přidáme pomocí příkazu [Formát řádků <Ctrl>+<F>](#)

## Barvy a hodnoty uváděné ve sloupci [EET stav](#):

- barva odpovídající barvě pozadí přehledu + neobsahuje žádnou hodnotu = doklad nespadá do EET, je pořízen ve stavu, kdy není nastavena povinná elektronická evidence tržeb v [Konfiguraci EET](#)
- barva žlutá + neobsahuje žádnou hodnotu = ještě neproběhlo odeslání dokladu do EET (zjednodušený režim EET)
- barva zelená + hodnota 0 = doklad byl v pořádku odeslán do EET

- barva modrá + hodnota 0 = doklad byl odeslán do EET, ale nastaly propustné chyby (sloupec **EET varování** obsahuje jednu nebo více hodnot)
- barva červená + hodnota rozdílná od 0) = někde nastala chyba

## Chyba při odesílání dokladu do systému EET

- pokud nastane nepropustná chyba při odesílání dokladu do systému EET, je možné v menu **EET** → **Zobrazení fronty neodeslaných dokladů do EET** pomocí příkazu **Ulož soubor pro EET** vygenerovat XML soubor a tento následně, **po telefonické dohodě** odeslat k analýze na zákaznickou podporu Aconto

## EET v programu Kasa

### Běžný režim

- pokud je v **Konfiguraci EET** nastaven **běžný režim** (on-line), při uložení účtenky se program okamžitě pokusí odeslat data do systému EET a současně odeslat ostatní doklady ve frontě (ze všech subjektů)
- v běžném (on-line) režimu dochází k automatickému odesílání dat z fronty do systému EET vždy při uložení příjmového pokladního dokladu či účtenky z Kasy a též při otevření a zavření programu. Pokud není program Aconto spuštěný, nedochází k automatickému odesílání dat z fronty.
- tisk dokladu odeslaného do EET - kromě ostatních povinně uváděných údajů na dokladu obsahuje účtenka též údaj FIK (fiskální identifikační kód)

### Zjednodušený režim

- pokud je v **Konfiguraci EET** nastaven **zjednodušený režim**, data se neodesílají, proběhne jen zápis dat do fonty
- uživatel **musí data odeslat ručně**, a to:
  - a) příkazem **Vyřízení fronty neodeslaných dokladů do EET** dostupným na pravé tlačítko myši přímo v okně **Kasa** nebo též v **Žurnálu kasy <Ctrl>+<Z>** → záložka **Doklady**
    - **POZOR!** Tato funkce spustí odesílání všech dat (= dokladů z **pokladních řad spadajících do EET** a současně **dokladů z řady KASY spadající do EET**) z fronty!
  - b) příkazem **Zobrazení fronty neodeslaných dokladů do EET** dostupným na pravé tlačítko myši přímo v okně **Kasa** nebo též v **Žurnálu kasy <Ctrl>+<Z>** → záložka **Doklady**
    - tato funkce umožňuje buď jednotlivé odeslání vybraných dokladů nebo hromadné odeslání všech dokladů ve frontě příkazy **Vyřídít aktuální** či **Vyřídít všechny**
- tisk dokladu neodeslaného do EET - doklad nemá vyplněný údaj FIK (doplní se až po odeslání dokladu do EET), obsahuje pouze údaje PKP (podpisový kód poplatníka), BKP (bezpečnostní kód poplatníka) a ostatní povinně uváděné údaje

### Detailní informace o EET k dokladu

- v **Žurnálu kasy <Ctrl>+<Z>**, na záložce **Doklady** lze příkazem **Detail EET <Ctrl>+<E>** zobrazit informace o EET položkách k aktuálně vybranému dokladu. Příkaz **Detail EET <Ctrl>+<E>** je zastoupený též ve funkci **Zobrazení fronty neodeslaných dokladů do EET**.

### Informace o stavu dokladu z hlediska EET

- pro zobrazení informací o stavu dokladu z hlediska EET doporučujeme v **Žurnálu kasy <Ctrl>+<Z>**, na záložce **Doklady** přidat sloupce **EET stav**, **EET varování** a **EET Datum a čas tržby**
  - sloupce přidáme pomocí příkazu **Formát řádků <Ctrl>+<F>**

Barvy a hodnoty uváděné ve sloupci **EET stav**:

- barva odpovídající barvě pozadí přehledu + neobsahuje žádnou hodnotu = doklad nespadá do EET, je pořízen ve stavu, kdy není nastavena povinná elektronická evidence tržeb v [Konfiguraci EET](#)
- barva žlutá + neobsahuje žádnou hodnotu = ještě neproběhlo odeslání dokladu do EET (zjednodušený režim EET)
- barva zelená + hodnota 0 = doklad byl v pořádku odeslán do EET
- barva modrá + hodnota 0 = doklad byl odeslán do EET, ale nastaly propustné chyby (sloupec [EET varování](#) obsahuje jednu nebo více hodnot)
- barva červená + hodnota rozdílná od 0) = někde nastala chyba

## EET v modulu Daňová evidence P+V

V modulu [Daňová evidence příjmů a výdajů](#) se nabízí menu [EET](#) z důvodu přítomnosti evidence [Pokladna](#). Z [Peněžního deníku](#) nejsou pokladní příjmové doklady odesílány do systému EET. Pro elektronickou evidenci tržeb provádějte primární evidenci pokladních dokladů v evidenci [Pokladna](#), do řady nastavené pro EET a následně je přenášejte do peněžního deníku pomocí funkce [Aktualizace PD](#). Pokud je pokladní řada nastavená pro EET, nelze do ní z [Peněžního deníku](#) zakládat doklady.